

Spett.le Ditta

**NETRIBE**

**OGGETTO: conferma d'ordine**

Con la presente si conferma la Vs. offerta n. O24-9457 del 07.02.2024

**PREZZO TOTALE: € 10.350,00**

**REGIME IVA:** la ns. società è soggetta al regime dello split payment.

**ALLA C.A.:** Dott.ssa Elisa Pretto

**Rimangono invariate le altre condizioni in uso o presenti nel Vs. preventivo che si allega.**

**ATTENZIONE!** E' attivo il portale per l'iscrizione all'Albo Fornitori. Si chiede di accedere al seguente link per procedere alla relativa iscrizione: <https://mediochiampo.acquistitelematici.it/>

Cordiali Saluti.

MEDIO CHIAMPO SPA  
*Il Direttore Generale*  
*Dott. Luigi Culpo*



**CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO****Tracciabilità dei flussi finanziari e risoluzione del contratto**

1. L'appaltatore/fornitore si impegna a rispettare, a pena di nullità del presente contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136.
2. Ai sensi del combinato disposto degli art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, e 1456 del codice civile, il presente contratto dovrà considerarsi risolto qualora l'appaltatore esegua le transazioni relative al presente appalto senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa; in caso di appaltatore costituito in forma di associazione temporanea d'impresa la risoluzione opera anche nel caso in cui l'inadempienza riguardi una sola delle imprese riunite.
3. L'appaltatore si obbliga a inserire nei contratti con i propri subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità del contratto di subappalto o del diverso subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136.
4. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante ed il Prefetto territorialmente competente.
5. Le Parti si danno reciproco atto che trovano altresì applicazione per la risoluzione ed il recesso dal contratto le disposizioni di cui agli artt. 122 e 123 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché eventuali disposizioni nella documentazione allegata.
6. Medio Chiampo Spa, ha la facoltà di risolvere in qualunque momento il presente contratto, in tutto o in parte, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con un preavviso di giorni cinque, qualora l'appaltatore incorresse, per cinque volte, nelle penalità di cui al precedente articolo 7, a prescindere dall'importo delle singole penalità applicate. In tal caso sarà pagato all'appaltatore solamente il prezzo contrattuale per i lavori regolarmente eseguiti sino al giorno della risoluzione, deducendo le penalità, le multe e le spese sostenute dalla Società per sopperire in altro modo ai restanti lavori.
7. Pertanto ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3, L.136/2010 ss.mm., l'appaltatore indica gli estremi del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su esso.

**Foro competente esclusivo**

Le controversie concernenti l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente contratto, qualora venga adito il giudice ordinario, sono attribuite in via esclusiva al Tribunale di Vicenza.

**Divieto di cessione del contratto**

Il presente contratto non potrà essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione, come stabilito dall'articolo 119, comma 1, D.lgs. 36/2023 e successive modificazioni.

**Obbligo di rispettare il Modello Organizzativo ex D. Lgs n. 231/01, il Codice Etico, Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e obbligo di manleva.)**

L'appaltatore è a conoscenza che Medio Chiampo S.p.A. ha adottato ed attua un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01, con i relativi Codice Etico, Sistema Disciplinare, e Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, che dichiara di aver letto dal sito aziendale e che dichiara di aver compreso. L'appaltatore dichiara quindi di aderire ai principi di cui al suddetto Modello di organizzazione, gestione e controllo nonché ai suoi allegati e al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, e si obbliga a rispettarne i contenuti, i principi, e le procedure ed, in generale, ad astenersi da qualsivoglia comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel D. Lgs n. 231/01 e sue successive modifiche ed integrazioni e riportate nel predetto Modello di organizzazione, gestione e controllo. Si obbliga altresì a rispettare e a far rispettare ad eventuali suoi collaboratori, tutti i principi contenuti nella suddetta documentazione ed i Protocolli comportamentali previsti da Medio Chiampo S.p.A. ai sensi del D. Lgs. 231/2001. La violazione delle regole previste dai sopraccitati documenti rappresenterà grave inadempimento contrattuale e fonte di responsabilità. L'appaltatore si obbliga a manlevare e/o a tenere indenne Medio Chiampo S.p.A. per eventuali sanzioni o danni dovessero derivare a quest'ultima quale conseguenza della violazione dei sopraccitati documenti da parte dell'Appaltatore o di suoi eventuali collaboratori.

**Clausola Risolutiva Espressa.**

Medio Chiampo S.p.A., nell'ipotesi in cui l'appaltatore, o suoi eventuali collaboratori, violi i precetti e le regole contenute nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01, nel Codice Etico e nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché in caso di commissione di reati presupposto del D. Lgs. 231/2001 da parte dell'impresa o di suoi eventuali collaboratori, potrà risolvere il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. con comunicazione da inviarsi a mezzo raccomandata a.r. o PEC. La risoluzione avrà effetto immediato a decorrere dalla data di ricezione della comunicazione, salvo il diritto di Medio Chiampo S.p.A. al risarcimento di tutti i danni patrimoniali e non patrimoniali patiti o patienti.

**Obbligo di segnalazioni ex D. Lgs. n. 231/2001.**

L'appaltatore si impegna a segnalare all'Organismo di Vigilanza di Medio Chiampo S.p.A. i casi di violazione dei principi contenuti nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01, nel Codice Etico e/o negli eventuali Protocolli allegati al contratto, secondo le modalità indicate nei predetti documenti.

**Divieto di impiego di cittadini di paesi terzi il cui soggiorno è irregolare.**

1. L'appaltatore dichiara di non avvalersi di manodopera irregolare né di lavoratori privi del permesso di soggiorno o con permesso di soggiorno scaduto né di lavoratori minorenni o soggetti a condizioni di lavoro degradanti. Dichiara inoltre di aver acquisito i permessi di soggiorno, i certificati di attribuzione di Codice Fiscale da parte del competente ufficio dell'Agenzia delle Entrate (o i certificati preliminari al rilascio/rinnovo di volta in volta rilasciati dalle Questure competenti nel caso in cui non fosse possibile acquisire il permesso di soggiorno all'atto dell'assunzione).
2. L'appaltatore dichiara di verificare – anche mediante controlli “a campione” – i tesserini/badge e documenti di riconoscimento dei lavoratori in aggiunta agli ordinari controlli da parte delle rappresentanze sindacali aziendali.

3. **L'appaltatore** si impegna alla formalizzazione ed implementazione di una procedura di assunzione del personale conforme al T.U. sull'immigrazione (D. Lgs. 25.07.1998 n. 286 come modificato dal D. Lgs. 16 luglio 2012, n. 109,) nonché a prevedere per il personale, l'uso quotidiano obbligatorio del tesserino di riconoscimento.

**Rispetto della Proprietà Intellettuale ed Industriale e clausola risolutiva espressa.**

**L'appaltatore** dichiara e garantisce che le prestazioni oggetto del presente contratto e l'uso da parte di Medio Chiampo S.p.A. dei beni o servizi oggetto del presente contratto non violano diritti di terzi, in particolare diritti di autore o diritti di proprietà industriale. In particolare, l'appaltatore dichiara e garantisce di essere titolata a trasferire i beni e/o i diritti oggetto del presente contratto a Medio Chiampo S.p.A. In caso di falsità, erronea rappresentazione o violazione delle dichiarazioni e garanzie prestate dall'appaltatore, ai sensi del presente articolo Medio Chiampo S.p.A. potrà risolvere con effetto immediato, ai sensi dell'art. 1456 c.c., il rapporto con comunicazione da inviarsi a mezzo raccomandata a.r. o PEC, salvo il risarcimento dei danni.

**Clausola anticorruzione**

**L'appaltatore** si obbliga a non ricevere e a non offrire, promettere o dare denaro o altre utilità, sia direttamente che indirettamente, ad amministratori, direttori generali, dirigenti preposti alla redazione dei documenti contabili societari, sindaci o a sottoposti alla direzione o vigilanza dei soggetti citati, in violazione degli obblighi inerenti l'ufficio o degli obblighi di fedeltà, per avere in cambio un'azione o un'omissione nell'interesse o a vantaggio di Medio Chiampo S.p.A.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 – 1342 del C.C., dichiaro di aver preso visione e piena conoscenza delle sopraccitate Condizioni Generali di Contratto che formano parte integrante e sostanziale della presente offerta.

Luogo e data \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_

Si chiede di ritornare il documento firmato per accettazione entro 10 giorni dal ricevimento della presente; nulla riscontrando le condizioni sopra riportate si intenderanno accettate.


**INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 come novellato dal D. Lgs 101/2018 e del Regolamento UE nr. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), nell'esecuzione del presente incarico potranno venir comunicati reciprocamente o comunque messi a disposizione dei rispettivi referenti. I dati personali o di contatto (dati anagrafici, e-mail aziendali, telefoni) di amministratori, dipendenti e collaboratori che, in funzione delle mansioni e degli incarichi conferiti, gestiscono il rapporto e l'incarico e/o vanno dare ad esso esecuzione.

Pertanto, entrambe le Parti tratteranno tali dati personali nei limiti in cui siamo strettamente necessari per l'esecuzione di tutti gli aspetti relativi al presente incarico e per le sole finalità e secondo le modalità elencate nell'informativa pubblicata.

I dati verranno conservati fino al completamento delle reciproche prestazioni oggetto dell'incarico e successivamente in ragione dei termini prescrizionali previsti dalla legge.

Il RUP dott. Culpò Luigi \_\_\_\_\_



**RICHIAMATO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, nr. 36, "Codice degli Appalti;

**VISTO** il regolamento interno per la disciplina dei contratti di servizi e forniture sottoscritto dalla scrivente Società in data 21 settembre 2023;

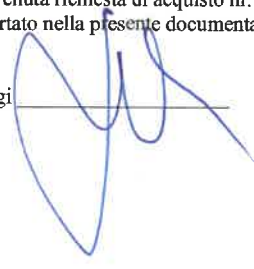
**RICORDATO** che Medio Chiampo ha deliberato di istituire un albo fornitori informatizzato al fine di dar modo a tutti gli operatori economici di iscriversi autonomamente;

**CHE** è in vigore il regolamento per l'istituzione e la gestione dell'elenco operatori economici da consultare per l'affidamento di lavori, beni e servizi e l'utilizzo delle procedure di gara telematica, aggiornato a seguito di approvazione del Consiglio di amministrazione di Medio Chiampo il 21/09/2023;

**CHE** è istituito un apposito ufficio acquisti al fine di organizzare e coordinare le richieste di iscrizioni all'albo fornitori ed altresì di gestire gli approvvigionamenti secondo quanto previsto dal regolamento interno sugli acquisti e dal D. Lgs nr. 36/2023;

**PRESO ATTO** dell'avvenuta richiesta di acquisto nr. 91 del 19.02.2024, si approva la seguente procedura per l'acquisto del relativo materiale indicato nella stessa r.d.a. e riportato nella presente documentazione;

Il RUP dott. Culpo Luigi





Prot. 024-9457 Rev. 0 del 07/02/2024  
Reggio Emilia, 7 febbraio 2024

Spettabile MEDIO CHIAMPO SPA  
VIA GEN.VACCARI, 18  
36050 MONTEBELLO VICENTINO VI  
c.a. Enrico Zanconato

**Oggetto: Offerta per plafond servizi di consulenza in ambito Gridway Billing e CRM – anno 2024**

Facendo seguito ai colloqui ed agli incontri intercorsi, con la presente inviamo la nostra migliore offerta relativa a quanto in oggetto.

Confidando che il contenuto della presenta proposta corrisponda alle Vostre aspettative, siamo a disposizione per ogni eventuale chiarimento.

Restando in attesa di un Vostro cortese riscontro, Vi ringraziamo per l'opportunità offertaci e, con l'occasione, porgiamo cordiali saluti.

NETRIBE BS S.r.l.  
Helena Villa

Verificata dal Responsabile Commerciale:  
Approvata dal Legale Rappresentante:

Martina Turra  
Ing. Flavio Codeluppi

Netribe Business Solutions S.r.l.  
P.Iva: 02541720351  
pec: direzione@pec.netribebs.it

Sede Legale: via della Costituzione 27/4 |  
42124 Reggio Emilia | Italia Tel: 0522232378  
email: info@netribegroup.com | www.netribegroup.com

Società soggetta all'attività  
di direzione e coordinamento  
di Netribe S.r.l.



**NETRIBE**  
GROUP

**NETRIBESBS**  
BUSINESS SOLUTIONS  
IPERUTILITY  
IT POWER SOLUTIONS

**NETRIBESI**  
SYSTEMS INTEGRATION  
ICTCONSULT  
UNIFIED COMMUNICATIONS

**NETRIBECLOUD**  
CLOUD COMPUTING



---

## PROPOSTA D'ORDINE

---

### OGGETTO DELLA FORNITURA

---

La presente proposta d'ordine ha come oggetto:

Offerta per plafond servizi di consulenza in ambito Gridway Billing e CRM – anno 2024

Erogato da:

NETRIBE BS S.r.l.  
(di seguito nominata SOCIETÀ)

a:

MEDIO CHIAMPO SPA  
(di seguito nominata CLIENTE)

congiuntamente indicate anche quali "Parti".

si compone di servizi, prodotti e canoni annuali secondo le modalità e le condizioni riportate nell'allegato "Condizioni Generali di Contratto", che costituisce parte integrante del presente accordo.

La presente proposta commerciale si perfezionerà in contratto all'atto della sua sottoscrizione o all'invio del codice CIG che, oltre a costituire accettazione implicita della versione integrale del presente documento, determinerà l'inizio del contratto e delle relative attività.

### ALLEGATI

---

Formano parte integrante del presente Contratto i seguenti documenti:

- Descrizione servizi Professionali

### PROPOSTA ECONOMICA

---

Tutti gli importi menzionati non includono l'Imposta sul Valore Aggiunto (IVA).

Il Cliente corrisponderà l'IVA sulle fatture di Società nella misura e nei modi prescritti dalla legge.

Sarà cura del Cliente indicare e documentare eventuali ragioni di esenzione, riduzione o diversificazione dell'aliquota.





SERVIZI PROFESSIONALI

Descrizione	N. Giornate	Importo €/gg	Importo Totale
Plafond servizi professionali per attività di consulenza in ambito Gridway Billing e CRM	15,00	690,00 €	10.350,00 €
<b>TOTALE</b>			<b>10.350,00 €</b>

Netribe Business Solutions S.r.L.  
P.Iva: 02541720351  
pec: direzione@pec.netribesbs.it

Sede Legale: via della Costituzione 27/4 |  
42124 Reggio Emilia | Italia Tel: 0522232378  
email: info@netribegroup.com | www.netribegroup.com

Società soggetta all'attività  
di direzione e coordinamento  
di Netribe S.r.L.



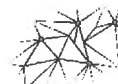
**NETRIBE**  
GROUP

**NETRIBESBS**  
BUSINESS SOLUTIONS  
**IPERUTILITY**  
IT POWER SOLUTIONS

**NETRIBESI**  
SYSTEMS INTEGRATION  
**ICTCONSULT**  
UNIFIED COMMUNICATIONS

**NETRIBECLOUD**  
CLOUD COMPUTING





**SPESE DI TRASFERTA**

Gli importi sopraesposti relativi ai servizi erogati ed alla quotazione dei servizi professionali non comprendono le ore e le spese di viaggio e trasferta sostenute dal personale Netribe.

Per gli interventi del personale Netribe o di società ad essa collegata presso la sede del Committente preventivamente autorizzati dallo stesso, sarà riconosciuto dal Committente un importo forfettario giornaliero come da tabella seguente.

Fascia	Da Km	A Km	Importo forfettario giornaliero per singola risorsa Netribe
A	0	10	30,00 € / gg
B	10	50	80,00 € / gg
C	50	150	190,00 € / gg
D	150	250	330,00 € / gg
E	250	350	480,00 € / gg
F	Oltre 350		600,00 € / gg

La fascia di rimborso forfettario verrà attribuita in base alla distanza chilometrica tra la Sede Netribe assegnata alla risorsa e la sede di destinazione del Committente.

Per le attività effettuate dal personale Netribe presso le Sedi Netribe e/o da remoto non saranno applicate spese di trasferta.

**CONDIZIONI DI FATTURAZIONE**

La fatturazione verrà effettuata nei seguenti termini:

- Servizi Professionali a consuntivo mensile

**CONDIZIONI DI PAGAMENTO**

Pagamento.....30,60,90 Giorni

**VALIDITA' DELLA PROPOSTA D'ORDINE**

La presente proposta d'ordine sarà valida fino al 08/03/2024.

Qualora la presente proposta d'ordine non venga sottoscritta dalle Parti entro tale data dovrà essere considerata nulla e non più valida liberando le Parti medesime da qualunque impegno.

Netribe Business Solutions S.r.l.  
P.Iva: 02541720351  
pec: direzione@pec.netribes.it

Sede Legale: via della Costituzione 27/4 |  
42124 Reggio Emilia | Italia Tel: 0522232378  
email: info@netribegroup.com | www.netribegroup.com

Società soggetta all'attività  
di direzione e coordinamento  
di Netribe S.r.L.



**NETRIBE**  
GROUP

**NETRIBES**  
BUSINESS SOLUTIONS  
**IPERUTILITY**  
IT POWER SOLUTIONS

**NETRIBESI**  
SYSTEMS INTEGRATION  
**ICTCONSULT**  
UNIFIED COMMUNICATIONS

**NETRIBECLOUD**  
CLOUD COMPUTING







## CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

Le seguenti Condizioni Generali di Contratto ("Condizioni Generali"), parte integrante della proposta d'ordine, si applicano all'intero documento. Gli allegati indicati al capitolo "allegati" sono parte integrante del presente Contratto. Il presente documento (proposta d'ordine con i relativi allegati) si perfeziona in contratto (il "Contratto") tra le parti ed ogni sua parte si intende accettata quando: esplicitamente sottoscritta in toto o in parte o qualora il Cliente invii un "ordine fornitore" oppure un "CIG" senza allegare il presente documento. In caso di conflitto tra le presenti Condizioni Generali e l'ordine del Cliente o altra documentazione, non presente nel capitolo "allegati" e non esplicitamente firmata da entrambe le parti, alle presenti Condizioni Generali sarà attribuito carattere prevalente.

### 1 DEFINIZIONI

Di seguito vengono riportate definizioni ed interpretazione dei termini che verranno utilizzati nel presente contratto. Con il termine:

- a) **MAIN SOFTWARE**, si intende un insieme completo di programmi per elaboratore, procedure e relativa documentazione (qualora esistente) realizzato e mantenuto da produttori terzi di cui la Società è distributrice (es. Microsoft Dynamics NAV/Business Central, Microsoft Dynamics CRM, Microsoft Dynamics 365, ecc.);
- b) **ADD-ON**, si intende un insieme completo di programmi per elaboratore, procedure e relativa documentazione (qualora esistente) realizzato adattando il Main Software alle funzionalità che, a insindacabile giudizio della Società, sono ritenute utili per i processi di un particolare settore industriale;
- c) **PROPRIETARY SOFTWARE**, si intende un insieme completo di programmi per elaboratore, procedure e relativa documentazione (qualora esistente) realizzato e mantenuto dalla Società;
- d) **CODICE SORGENTE**, si intende l'insieme di tutto o di parte del codice con cui sono stati implementati uno o più algoritmi di calcolo che compongono il software o gli adattamenti di questi alle modalità operative del Cliente;
- e) **SETUP**, si intende la configurazione dei parametri (non costituisce modifica al codice sorgente) del Main Software, dell'Add-on o delle Personalizzazioni, finalizzata ad adattare il comportamento funzionale di questi;
- f) **PERSONALIZZAZIONI**, si intende una serie di modifiche o integrazioni al codice sorgente dell'Add-on o del Main Software ritenute dal Cliente necessarie al fine di adattarli alle proprie procedure interne.
- g) **GOLIVE**, si intende il momento in cui il Cliente, eseguiti i test sui dati e sulle funzionalità previste nel Contratto in Ambiente di test e poi di produzione, inizia ad operare quotidianamente ed in forma ordinaria sul sistema fornito;
- h) **PATCH**, si intendono parti di codice o versioni del Main Software, rilasciate dal produttore, o dell'Add-on, rilasciate dalla Società, che contengano correzioni ed aggiornamenti rispetto alle versioni precedenti;
- i) **MAJOR RELEASE**, si intendono quei rilasci del software che cambiano sostanzialmente le funzionalità del software stesso o di parti di questo. Vengono identificate nel primo numero a sinistra del numero di versione (1.1.1, 2.1.1, 3.1.1);
- j) **MINOR RELEASE**, si intendono quei rilasci del software che cambiano in modo poco significativo le funzionalità del software o di parti di questo o introducono correzioni ad anomalie presenti e non necessariamente verificate dal Cliente. Vengono identificate nei numeri a sinistra del primo numero del numero di versione (1.2.1, 1.1.2, 1.2.3);
- k) **CUSTOMER CARE – ASSISTENZA APPLICATIVA**, si intende il servizio di assistenza all'utente per via telefonica e/o telematica al fine di offrire supporto al Cliente per il corretto ed efficiente utilizzo del Main Software o dell'Add-on, o del proprietary software
- l) **MANUTENZIONE CORRETTIVA**, si intende l'attività sugli Add-on o sul Proprietary Software effettuati dalla Società al fine di correggere malfunzionamenti o errori del programma (bug) sulla base dei test e delle segnalazioni ricevute dai Clienti attraverso delle Patch;
- m) **MANUTENZIONE ADATTATIVA**, si intende l'attività sugli Add-on volta a consentirne l'interfacciamento e l'interoperabilità con le versioni del Main Software;
- n) **MANUTENZIONE EVOLUTIVA**, si intende un'attività sugli Add-on o Proprietary software effettuati dalla Società al fine di migliorarne il funzionamento, l'usabilità e/o aggiungere nuove funzioni e caratteristiche;
- o) **MANUTENZIONE NORMATIVA**, si intende un'attività sugli Add-on o Proprietary Software effettuati dalla Società al fine di adeguarli all'evoluzione normativa e del contesto di riferimento e di norma;
- p) **ANOMALIA SOFTWARE O BUG**, si intende una anomalia che produce autonomamente, cioè senza l'influenza di interventi esterni, un calcolo errato;
- q) **ANOMALIA PERCEPITA**, si intende un comportamento anomalo delle procedure non riconducibile a Bug. I software sono procedure complesse che automatizzano processi Societali secondo modalità rigide, definite nel codice sorgente e dipendenti dai dati su cui operano, a volte forniti dall'utente ed altre da elaborazioni interne o esterne al sistema stesso. Gli utenti possono "percepire" come anomalo un comportamento della procedura che non sia confacente al proprio modo di lavorare o basato su dati forniti errati o da altri fattori soggettivi che non costituiscono Bug;
- r) **SOFTWARE DI FABBRICA**, si intende il software così come è all'atto del rilascio da parte della Società sul mercato a differenza del Software Installato che tipicamente comprende oltre al Software di Fabbrica la sua configurazione e personalizzazione alle esigenze specifiche che il Cliente ha manifestato durante il periodo del proprio uso sui propri sistemi;
- s) **FATTIBILITA' TECNICA**, si intende il documento tecnico preventivo elaborato dalla Società il cui scopo è delineare macroscopicamente e stimare economicamente e quantitativamente le fasi di progetto, le personalizzazioni, la formazione e l'affiancamento ritenuti necessari per finalizzare il progetto. Non sostituisce in alcun modo il documento di "analisi tecnica di dettaglio".
- t) **ANALISI TECNICA DI DETTAGLIO**: si intende il documento tecnico di dettaglio il cui scopo è dettagliare le fasi di progetto, le personalizzazioni, la formazione e l'affiancamento ritenuti necessari per finalizzare il progetto.
- u) **AMBIENTE DI PRODUZIONE**, si intende il sistema di elaborazione completo utilizzato da Cliente per l'operatività ordinaria in cui quanto oggetto del presente Contratto verrà installato;
- v) **AMBIENTE DI TEST**, si intende una copia identica dell'Ambiente di produzione che il Cliente deve rendere disponibile alla Società per effettuare tutti i test previsti nelle fasi di progetto;
- w) **PROTOTIPO**, si intende il sistema completo realizzato dalla Società che verrà installato nell'Ambiente di test;

Netribe Business Solutions S.r.l.  
P.Iva: 02541720351  
pec: direzione@pec.netribebs.it

Sede Legale: via della Costituzione 27/4 |  
42124 Reggio Emilia | Italia Tel: 0522232378  
email: info@netribegroup.com | www.netribegroup.com

Società soggetta all'attività  
di direzione e coordinamento  
di Netribe S.r.L.





- x) **SOFTWARE DI TICKETING**, si intende un software finalizzato a tracciare le segnalazioni del Cliente attribuendo loro un numero (ticket);
- y) **TROUBLESHOOTING**, si intende una serie di attività finalizzate a verificare e comprendere se la fonte di eventuali anomalie sono Bug o Anomalie Percepite.

## 2 CORRISPETTIVI E PAGAMENTI

Tutti i corrispettivi riportati nella Proposta d'ordine dovranno considerarsi al netto di IVA e di ogni altra imposta applicabile. Il Contratto potrà specificare le spese o altre voci che, oltre al corrispettivo per le Attività, dovranno intendersi a carico del Cliente.

Gli importi fatturati dalla Società dovranno essere corrisposti dal Cliente con le modalità ed entro i termini previsti nelle "Condizioni di pagamento" della Proposta d'ordine.

In caso di ritardo rispetto ai termini di pagamento stabiliti nel presente Contratto, decorreranno automaticamente in favore della Società, senza alcuna necessità di messa in mora, gli interessi calcolati in base al Decreto Legislativo n. 231/2002.

Tracciabilità flussi finanziari. Le Condizioni di pagamento sono esclusivamente quelle stabilite nella Proposta d'ordine. Potranno essere effettuati pagamenti su conti correnti bancari diversi da quelli riportati in fattura unicamente nell'ipotesi in cui la Società fornisca una giustificazione scritta delle differenti coordinate bancarie.

## 3 RISERVATEZZA E ACCORDO DI NON DISTRAZIONE DEL PERSONALE

La Società e il Cliente si impegnano a mantenere riservate e confidenziali e a non divulgare le informazioni di cui siano venute a conoscenza nel corso dell'esecuzione del Contratto o in relazione allo stesso. Devono intendersi riservati tutti i documenti di progetto, ivi inclusi documenti di analisi, grafici, gantt, il codice sorgente realizzato e quant'altro esplicitamente definito "riservato" sui documenti o comunicato in forma scritta durante il contratto all'altra Parte. In ogni caso, la Società e il Cliente tratteranno le informazioni ricevute dalla controparte con la stessa cura con cui trattano le proprie informazioni di contenuto uguale o simile e comunque tale da garantire adeguata protezione a dette informazioni. Le informazioni riservate, ricevute dalla controparte, non potranno essere cedute, duplicate o visionate da o per terze parti senza autorizzazione scritta dell'altra Parte.

Il Cliente si impegna, per la durata del Contratto e per il periodo di due anni dalla cessazione per qualsiasi causa dello stesso, sia direttamente che per interposta persona, ovvero tramite società controllate e/o collegate e/o altre aziende ad esso riconducibili a non sollecitare né offrire la costituzione di rapporti di lavoro subordinato o qualunque altra forma di collaborazione ai dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo della Società, anche nell'ipotesi in cui la richiesta provenga dal dipendente e/o collaboratore della Società. In caso di violazione del presente obbligo il Cliente dovrà corrispondere alla Società, a titolo di penale salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni (per costi quali la selezione, l'assunzione, il training di nuovo personale, nonché per i danni subiti per interruzioni a progetti in cui era coinvolto il dipendente) una somma pari al costo totale lordo sostenuto dalla Società per il dipendente o collaboratore stesso nell'ultimo mese precedente alla cessazione del rapporto di lavoro moltiplicato per dodici.

## 4 PRODOTTI DI TERZE PARTI

Qualora Società fornisca al Cliente Prodotti software di terze parti (es. Main Software) o di canoni di manutenzione, i termini e le condizioni d'uso (es di licenza o manutenzione) applicati da tali terze parti per la fornitura di tali Prodotti si applicheranno e prevarranno sulle Condizioni Generali del presente documento. In ogni caso, salvi i limiti inderogabili di legge, la fornitura di prodotti di terze parti da parte della Società non potrà comportare per quest'ultima alcuna responsabilità e comunque non diversa o maggiore di quella che Società potrà far valere nei confronti della terza parte fornitrice dei Prodotti software.

## 5 VARIAZIONI IN CORSO D'OPERA

Il Cliente potrà chiedere ovvero la Società potrà proporre modifiche e/o variazioni dell'oggetto del Contratto. In particolare, il Cliente potrà chiedere ovvero la Società potrà proporre personalizzazioni ulteriori e/o diverse rispetto a quelle previste dal Contratto e/o dagli Allegati.

Le modifiche richieste dal Cliente nel corso del rapporto sono considerate variazioni in corso d'opera. Il Cliente prende atto ed accetta che le attività necessarie per la loro realizzazione non sono ricomprese nell'oggetto del presente Contratto e, in particolare, nelle ore/giornate stimate per la realizzazione dello stesso così come indicate nel Contratto e/o negli Allegati. Le variazioni costituiranno pertanto attività ulteriori rispetto a quelle stimate.

Le variazioni, come sopra descritte, saranno oggetto di accordo scritto indipendente dal presente contratto. Le variazioni diverranno vincolanti per le Parti solo dopo che la Parte che ha ricevuto la proposta avrà espresso la propria accettazione scritta all'altra Parte. Nelle more della accettazione la Società continuerà ad eseguire le Attività secondo quanto stabilito dal presente Contratto. In ogni caso, in mancanza di accordo la Società non sarà in alcun modo obbligata a realizzare le variazioni richieste dal Cliente.

## 6 DIRITTI DI PROPRIETÀ INDUSTRIALE ED INTELLETTUALE

In conformità alle disposizioni del presente Contratto, la Società attribuisce al Cliente, che accetta, una o più licenze indicante nella Proposta d'ordine, in via non esclusiva, a tempo indeterminato, per l'uso dei Prodotti software (Main Software, Add-on, Proprietary Software, ecc.), della documentazione, delle informazioni, del database, anche di terzi, nei limiti indicati nella Proposta d'ordine.

La licenza d'uso non attribuisce al Cliente alcun diritto sul codice sorgente dei Prodotti software (Main Software, Add-on, Proprietary Software, ecc.). Il Cliente prende atto ed accetta che tutte le tecniche, gli algoritmi e i procedimenti contenuti nei Prodotti software e nella relativa documentazione sono informazioni riservate di proprietà della Società e/o di terzi, e non possono essere utilizzate dal Cliente per scopi diversi da quelli indicati nel presente contratto.

È fatto espresso divieto al Cliente di copiare in tutto o in parte i Prodotti software concessi in uso in base al presente contratto (Main Software, Add-on, Proprietary Software, ecc.), né in forma stampata, né in forma leggibile dall'elaboratore se non per motivi di sicurezza e funzionalità operativa, inclusa la correzione degli errori.

In ogni caso le disposizioni del presente contratto regolano l'uso delle copie dei Prodotti software realizzate dal Cliente ai sensi del paragrafo precedente, fermo restando che in nessun caso il Cliente potrà fare copia del software e/o della documentazione senza la previa autorizzazione scritta della Società.

La Società si dichiara sin d'ora disponibile a fornire, a richiesta del Cliente, le informazioni necessarie per conseguire l'interoperabilità con altri programmi del Cliente creati autonomamente.





È vietata al Cliente la distribuzione al pubblico, la cessione o la concessione in sub-licenza a terzi o comunque consentire l'uso da parte di terzi sia a titolo gratuito che a titolo oneroso dei Prodotti software (Main Software, Addon, Proprietary Software, ecc.).

Il Cliente si obbliga a non modificare i Prodotti software concessi in uso, né ad incorporarli in tutto o in parte in altri programmi senza la previa autorizzazione scritta della Società, non è, pertanto, consentito al Cliente copiare, decompilare, disassemblare, riassemblare o modificare il software (Main Software, Addon, Proprietary Software, ecc.) o parte di esso o ricavarne prodotti derivati.

Tutti i diritti di proprietà industriale ed intellettuale relativi ai Prodotti software forniti in licenza (Main Software, Addon, Proprietary Software, ecc.) dalla Società al Cliente in forza del presente Contratto rimarranno esclusivamente in capo alla Società e/o terze parti fornitrici.

In ogni caso, i concetti, le idee, il know-how, le tecniche, codici sorgenti e le metodologie relative all'elaborazione dei dati sviluppati dai dipendenti di Società o con la loro collaborazione in connessione alla prestazione delle Attività potranno essere usati dalla Società senza alcuna limitazione. Alla Società spetterà altresì il diritto di compiere opere derivate dal software sviluppato per conto del Cliente.

Qualora sia promossa in sede giudiziale o stragiudiziale nei confronti del Cliente un'azione – in relazione alle Attività – per violazione di brevetti od altri diritti di proprietà intellettuale di terzi, la Società assumerà la difesa del Cliente, di cui avrà l'esclusivo controllo, e rimborserà ogni somma cui il Cliente sia stato eventualmente condannato con sentenza passata in giudicato. Tale impegno della Società è subordinato alla condizione che il Cliente informi per iscritto e tempestivamente la Società dell'iniziativa assunta dai terzi, le permetta di curare la difesa a mezzo di legali di sua scelta e fornisca tutte le informazioni disponibili nonché l'assistenza, le procure, deleghe e le autorizzazioni necessarie a tal fine. Inoltre, la Società non riconoscerà alcun addebito nel caso in cui la violazione di brevetti od altri diritti di proprietà industriale sia dovuta a modifiche effettuate sui Prodotti software ad opera del Cliente o di terzi. Parimenti, la Società non assume alcuna obbligazione e/o responsabilità qualora la violazione di brevetti od altri diritti di proprietà intellettuale di terzi sia dovuta all'uso dei Prodotti software da parte del Cliente in maniera difforme a quello per il quale sono stati forniti o alle indicazioni di Società o sia la conseguenza dell'uso dei Prodotti in connessione con prodotti non forniti da Società. Il Cliente conferisce alla Società il diritto di decidere, a proprio insindacabile giudizio, se:

- a) adoperarsi per far ottenere al Cliente il diritto di utilizzare i Prodotti software;
- b) sostituire i Prodotti software con altri che non violino i diritti di proprietà industriale dei terzi;
- c) modificare i Prodotti software al fine di eliminare ogni violazione.

Il Cliente garantisce di essere in possesso di ogni autorizzazione, permesso, licenza o altro diritto sulle infrastrutture, apparecchiature, il software ed ogni altro prodotto o materiale messo a disposizione della Società per l'espletamento delle Attività nonché la rispondenza di tali beni alle normative vigenti applicabili, impegnandosi, in caso di non rispondenza al vero della presente garanzia, a sollevare interamente la Società da pretese di terzi, inclusi dipendenti o incaricati Società.

## 7 OBBLIGHI DEL CLIENTE

Il Cliente si impegna a:

- d) dotarsi a proprio carico dell'adeguata strumentazione che gli consenta di poter usufruire dei servizi indicati nella Proposta d'ordine;
- e) mettere a disposizione della Società Ambienti di test e di produzione, cioè ambienti hardware e software adeguati a supportare quanto indicato nella Proposta d'ordine e ad effettuare tutte le attività di gestione ordinarie e straordinarie necessarie al loro corretto funzionamento ed al recupero dei dati e funzionalità in caso di malfunzionamento, fermo o rottura dei sistemi stessi. Eventuali malfunzionamenti di tali sistemi non potranno in nessun modo essere attribuiti alla Società ed il Cliente si impegna a tenere indenne la Società da qualsiasi danno arrecato;
- f) mantenere gli Ambienti di Test sempre allineati ed in copia con quelli di Produzione per garantire che i test effettuati da Società o Cliente siano i più rappresentativi possibile di ciò che utilizzerà l'utente finale in ambiente di produzione. In caso di attività svolta direttamente in ambiente di produzione, su richiesta del Cliente e senza preventivo utilizzo di ambienti di test, la Società è mallevata da ogni responsabilità per danni arrecati dai propri operatori, salvo ipotesi di dolo;
- g) aggiornare le versioni degli applicativi in uso, sia in ambiente di test che di produzione, alla ultima release di prodotto rilasciata da Società o a quella precedente, al fine di garantire l'installazione e il funzionamento degli add on software proposti;
- h) mettere a disposizione proprio personale, adeguatamente qualificato e per il tempo necessario, a Società affinché possa erogare il servizio di analisi, formazione ed affiancamento o effettuare, anche autonomamente, i test completi e profondi di personalizzazione, setup e conversione dati effettuati da Società. Il Team del Cliente, ed in particolare il Capo progetto, dovrà essere univocamente individuato in forma scritta dal Cliente e comunicato alla Società entro l'inizio delle Attività. Eventuali variazioni al Team del Cliente dovranno essere comunicate in forma scritta alla Società con almeno 15 giorni di preavviso;
- i) fornire dati, informazioni, specifiche tecnico-funzionali attinenti al progetto, normativa o gestioni di valuta in forma scritta, in modo chiaro e circostanziato. In assenza di tali dati forniti in forma scritta dal Cliente la Società è autorizzata a sospendere le Attività in attesa che tali dati le vengano forniti dal Cliente senza che questo comporti autorizzazione alcuna da parte del Cliente a sospendere il pagamento delle fatture emesse o a risolvere il contratto.
- j) non apportare modifiche a Main Software, Addon, o proprietary software ecc. senza espressa autorizzazione della Società. Eventuali modifiche verranno considerate dalle parti violazione del diritto intellettuale.
- k) installare sui propri sistemi "Patch", "Minor" o "Major release" qualora, nel corso del progetto, la Società o terze parti ne rilascino delle nuove. Il Cliente prende atto ed accetta che tali attività non sono ricomprese nell'oggetto del presente Contratto. Tale attività potrà essere commissionata alla Società su richiesta del Cliente e sarà oggetto di separato accordo.

## 8 GARANZIE E RESPONSABILITÀ

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Società non assume alcuna responsabilità per gli eventuali danni diretti e indiretti di qualsiasi natura subiti dal Cliente o da terzi in conseguenza dell'adempimento delle obbligazioni previste nel Contratto se non nei seguenti limiti: la Società risponderà dei soli danni diretti, con esclusione dunque, a mero titolo d'esempio, di perdite di profitto, interruzione delle attività, ecc. e che, in ogni caso, il limite massimo dell'importo dell'eventuale risarcimento dei danni dovuto, per qualsiasi ragione, dalla Società al Cliente, sarà pari al 50% delle somme liquidate alla Società a fronte delle Attività svolte. Nel caso di somministrazione di servizi pluriennali erogati dalla Società, la responsabilità della Società è limitata al 50% di quanto effettivamente percepito dalla Società a titolo di corrispettivo nei 12 mesi che precedono il primo evento fonte di responsabilità. Nel caso di erogazione di servizi pluriennali di terzi

Netribe Business Solutions S.r.l.  
P.Iva: 02541720351  
pec: direzione@pec.netribebs.it

Sede Legale: via della Costituzione 27/4 |  
42124 Reggio Emilia | Italia Tel: 0522323378  
email: info@netribegroup.com | www.netribegroup.com

Società soggetta all'attività  
di direzione e coordinamento  
di Netribe S.r.l.



**NETRIBE**  
GROUP

**NETRIBEBBS**  
BUSINESS SOLUTIONS  
**IPERUTILITY**  
IT POWER SOLUTIONS

**NETRIBESI**  
SYSTEMS INTEGRATION  
**ICTCONSULT**  
UNIFIED COMMUNICATIONS

**NETRIBECLOUD**  
CLOUD COMPUTING



relativi valori previsti dal Contratto non potranno essere oggetto di risarcimento e dovranno essere regolarmente liquidati alla Società. In ogni caso, la risarcibilità del danno è condizionata a tempestivo reclamo scritto, notificato dal Cliente alla Società a mezzo pec o raccomandata A/R, entro e non oltre 15 (quindici) giorni dall'evento che ha cagionato il danno stesso. È espressamente esclusa la risarcibilità al Cliente di qualsiasi danno ulteriore sofferto. Qualora in forza del Contratto la Società debba prestare i propri servizi secondo le informazioni e le specifiche di servizio fornite dal Cliente, questo sarà l'unico responsabile del risultato o dell'effettività di tali Servizi. In ogni caso, se non altrimenti previsto nel Contratto, la Società non assume alcuna obbligazione né responsabilità e non fornisce alcuna garanzia in merito ai servizi resi o ai prodotti forniti in base al Contratto, anche per quanto attiene ai risultati di tali Servizi e/o alla loro corrispondenza allo specifico scopo che il Cliente si è prefisso. Ogni garanzia fornita dalla Società decadrà ove il Cliente, direttamente o attraverso terzi, apporti modifiche non concordate con la Società al software o non mantenga od utilizzi il software secondo le istruzioni e le direttive impartite dalla Società. Ogni garanzia fornita dalla Società decadrà ove il Cliente non abbia fornito dati, informazioni, specifiche tecnico-funzionali attinenti al progetto in forma scritta ed in modo chiaro e circostanziato. Per ogni fornitura, da parte della Società, di Prodotti software di terze parti varrà la garanzia fornita dal produttore. Nel caso in cui tale garanzia del terzo dovesse mancare o non fosse applicabile, la Società non fornisce alcuna garanzia oltre a quelle stabilite obbligatoriamente per legge.

## 9 SOSPENSIONE DELLE ATTIVITA'

Il Cliente riconosce alla Società il diritto di sospendere la prestazione delle Attività in ogni momento, anche senza preavviso, senza che la Società sia tenuta ad alcun rimborso, indennizzo o risarcimento, nel caso in cui si verifichi una delle seguenti circostanze:

- fatto costituente forza maggiore;
- fatto che possa giustificare la risoluzione del contratto;
- ordine o richiesta dell'Autorità;
- ritardato pagamento di quanto dovuto alla Società che si protragga oltre 15 (quindici) giorni dalla scadenza prevista;
- opere di carattere ordinario o straordinario finalizzate al miglioramento o modifiche o manutenzioni del sistema informatico della Società;
- guasti alla rete e/o ai sistemi di comunicazione dati e/o agli strumenti della Società o di terzi, utilizzati dalla Società per l'erogazione delle Attività non riconducibile a dolo o colpa grave della Società.

In tale eventualità ogni termine di consegna o altro termine previsto a carico della Società nel Contratto e/o negli Allegati sarà automaticamente e corrispondentemente prorogato.

## 10 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

La Società si riserva la facoltà di risolvere il Contratto, con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., con comunicazione scritta da inviare al Cliente a mezzo raccomandata a/r o Posta elettronica certificata, nel caso di violazione di quanto pattuito agli articoli 2 (Corrispettivi e pagamenti), 3 (Riservatezza e Accordo di non distrazione del personale), 6 (Diritti di proprietà industriale ed intellettuale), 7 (Obblighi del Cliente) e 11 (Cessione del contratto) delle presenti Condizioni Generali.

La Società si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di risolvere il Contratto, con comunicazione scritta da inviare al Cliente a mezzo raccomandata a/r o Posta elettronica certificata, qualora a carico del Cliente sia instaurata una procedura concorsuale.

Gli effetti della risoluzione decorreranno dalla data di ricezione della comunicazione di cui ai commi precedenti. In tal caso la Società interromperà immediatamente le proprie prestazioni e non sarà tenuta a restituire quanto corrisposto dal Cliente per i servizi non ancora usufruiti e fatto salvo, in ogni caso, il diritto di ottenere il risarcimento dei danni subiti.

## 11 CESSIONE DEL CONTRATTO

Il Cliente non potrà ad alcun titolo cedere od altrimenti trasferire a terzi, in tutto od in parte, il Contratto o i diritti e gli obblighi da esso derivanti senza autorizzazione scritta della Società.

La Società potrà cedere a terzi, in tutto o in parte, il Contratto e ogni diritto dallo stesso derivante, salvo quanto altrimenti espressamente disposto.

## 12 FACOLTÀ DI SUBAPPALTO

Salvo quanto altrimenti disposto nel Contratto, la Società potrà subappaltare, in tutto od in parte, le Attività, restando comunque responsabile nei confronti del Cliente.

## 13 ESCLUSIONI DI RESPONSABILITÀ

La Società non sarà responsabile nei confronti del Cliente per qualsiasi inadempimento o ritardo nell'adempimento delle obbligazioni nascenti dal presente Contratto, ovvero dei danni sofferti a qualsiasi titolo dal Cliente, nei seguenti casi:

- caso fortuito, cause di forza maggiore ai sensi dell'art. 1218 c.c. tra le quali, con elencazione meramente esemplificativa e non esaustiva (incendio, esplosione, crollo di edificio e/o degli impianti, inondazione, terremoto, guasto elettrico, difetto delle reti di trasmissione, guerra, rivoluzione, tumulto, colpo di stato, embargo commerciale o industriale, sciopero o serrata, difficoltà di approvvigionamento di materie prime e/o personale, boicottaggio, sabotaggio, epidemie, nonché ogni e/o qualsiasi altra circostanza al di fuori del ragionevole controllo della Società) o di impossibilità sopravvenuta ai sensi dell'art. 1256 c.c. In tali casi la Società darà immediata comunicazione al Cliente del verificarsi di uno dei sopra indicati eventi e pertanto sarà dispensata dalla erogazione di qualsiasi prestazione oggetto del Contratto. Nell'eventualità in cui gli effetti della causa di forza maggiore si protraessero per un periodo superiore a 30 giorni, decorrenti dalla comunicazione da parte della Società, ciascuna delle parti potrà recedere dal contratto senza diritto ad alcun indennizzo e/o rimborso.
- fatto del terzo, anche rivenditore della Società;
- interruzione temporanea o definitiva dell'attività disposta dall'autorità giudiziaria e/o amministrativa;
- interruzione del servizio per qualsiasi causa prevista dal presente Contratto.

## 14 LEGGE REGOLATRICE E FORO COMPETENTE

Il Contratto, nonché le presenti Condizioni Generali, sono regolate dalla legge Italiana.

Netribe Business Solutions S.r.l.  
P.Iva: 02541720351  
pec: direzione@pec.netribebs.it

Sede Legale: via della Costituzione 27/4 |  
42124 Reggio Emilia | Italia Tel: 0522232378  
email: info@netribegroup.com | www.netribegroup.com

Società soggetta all'attività  
di direzione e coordinamento  
di Netribe S.r.l.

**NETRIBE**  
GROUP**NETRIBESBS**  
BUSINESS SOLUTIONS  
**IPERUTILITY**  
IT POWER SOLUTIONS**NETRIBESI**  
SYSTEMS INTEGRATION  
**ICTCONSULT**  
UNIFIED COMMUNICATIONS**NETRIBECLOUD**  
CLOUD COMPUTING



Per qualsiasi controversia comunque relativa al Contratto e/o alle presenti Condizioni Generali, è competente, in via esclusiva, il foro di Reggio Emilia.

**15 ELEZIONE DI DOMICILIO**

Ai fini dell'esecuzione del presente Contratto, le parti eleggono il proprio domicilio presso la propria sede legale e quindi, rispettivamente:

a) per quanto riguarda Netribe Business Solutions S.r.l. in 42124 Reggio Emilia, via della Costituzione n. 27/4, Posta elettronica certificata: direzione@pec.netribes.it.

b) per quanto riguarda il Cliente ai recapiti indicati nella Proposta d'ordine.

Le comunicazioni inviate a mezzo Posta elettronica certificata avranno effetto immediato; quelle spedite a mezzo raccomandata a/r avranno effetto al momento del ricevimento.

Le Parti dovranno tempestivamente comunicare, nel corso della vigenza del Contratto, ogni variazione dei rispettivi indirizzi. In caso di mancata comunicazione della variazione, tutte le comunicazioni e/o notificazioni che saranno effettuate in base ai recapiti sopra indicati avranno piena efficacia e validità.

Presso i suddetti indirizzi, ovvero presso quelli successivamente indicati, le Parti eleggono il loro domicilio, ivi compreso quello ai fini di eventuali notificazioni giudiziali, salvo quanto eventualmente stabilito da disposizioni inderogabili contenute nel Codice di procedura civile.

**16 REFERENZE**

Il Cliente autorizza sin d'ora la Società a rendere pubblica la scelta effettuata dal Cliente circa le proposte di servizi offerti dalla Società nonché la natura dei servizi stessi. Inoltre la Società potrà pubblicamente fare riferimento alle soluzioni che la Società stessa avrà implementato o dovrà implementare in favore del Cliente e potrà scrivere e pubblicare una descrizione ad alto livello che riporti le ragioni che hanno indotto il Cliente a scegliere le soluzioni proposte e fornite dalla Società nonché i relativi risultati che il Cliente ha conseguito adottando tali soluzioni.

**17 CLAUSOLE FINALI**

Il presente Contratto annulla e sostituisce ogni altra intesa eventualmente intervenuta tra il Cliente e la Società in ordine allo stesso oggetto e costituisce la manifestazione integrale degli accordi conclusi dalle parti su tale oggetto.

Nessuna modifica e/o integrazione al presente Contratto sarà valida ed avrà efficacia tra le Parti a meno che non sia specificamente approvata per iscritto dalle medesime.

L'invalidità di un articolo o di una parte del presente Contratto non determina automaticamente l'invalidità dell'intero Contratto.

Il presente Contratto contiene tutte le intese convenute tra le parti in merito all'oggetto dello stesso. Qualsiasi dichiarazione, promessa o condizione qui non contenuta non è vincolante per le parti.

La Società non è vincolata da intese od accordi verbali presi dai suoi rappresentanti o incaricati, che non siano riportate per iscritto nel presente Contratto.

Il mancato esercizio da parte della Società dei diritti derivanti dal presente Contratto non costituisce, né può essere considerato una rinuncia a tali diritti.

Gli Allegati formano parte integrante del presente Contratto.

**18 RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto si applicheranno le norme del Codice Civile e la L. 633/1941 e s.m.i.

Luogo MONTABELLO VIC. NO Data 19/2/24

IL CLIENTE  
  
MEDIO CHIAMPO SPA  
IL DIRETTORE GENERALE  
(Culpo Dr. Luigi)

LA SOCIETA'

Ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile il Cliente approva specificamente le definizioni e gli artt. 2 (Corrispettivi e pagamenti), 3 (Riservatezza e Accordo di non distrazione del personale), 6 (Diritti di proprietà industriale ed intellettuale), 7 (Obblighi del Cliente), 8 (Garanzie e responsabilità), 9 (Sospensione delle attività), 10 (Clausola risolutiva espressa) e 11 (Cessione del contratto).

IL CLIENTE  
  
MEDIO CHIAMPO SPA  
IL DIRETTORE GENERALE  
(Culpo Dr. Luigi)

Netribe Business Solutions S.r.L. Sede Legale: via della Costituzione 27/4 | Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Netribe S.r.L.  
P.Iva: 02541720351 42124 Reggio Emilia | Italia Tel: 0522232378  
pec: direzione@pec.netribes.it email: info@netribegroup.com | www.netribegroup.com



## DESCRIZIONE SERVIZI PROFESSIONALI

Le Attività indicate nella Proposta d'ordine "Servizi Professionali" ed eventualmente meglio dettagliate nella Fattibilità Tecnica sono stimate e non costituiscono in nessun modo un'offerta a "corpo", salvo venga fornita dal cliente un'analisi tecnica di dettaglio. Le attività possono essere classificate in:

- A. **ANALISI TECNICA DI DETTAGLIO:** redazione del documento di progetto in base alle specifiche scritte fornite dal cliente;
- B. **INSTALLAZIONE:** attività finalizzata alla installazione dei Prodotti software oggetto del Contratto;
- C. **SETUP e PERSONALIZZAZIONI:** attività volte ad adattare i Prodotti software alle modalità operative del Cliente;
- D. **CONVERSIONE DATI:** attività volte al recepimento dei dati provenienti dall'eventuale sistema precedentemente in uso ed in corso di dismissione;
- E. **VERIFICA e TEST:** attività finalizzata alla verifica da parte del Cliente della funzionalità del sistema oggetto del presente Contratto;
- F. **FORMAZIONE e/o AFFIANCAMENTO:** attività di formazione e/o affiancamento al personale del Cliente nell'uso del sistema oggetto del presente Contratto.

Le "Condizioni Generali del Contratto" sono parte integrante del presente documento.

### ANALISI TECNICA DI DETTAGLIO

L'attività di analisi tecnica di dettaglio costituisce un servizio professionale fornito a supporto del progetto se esplicitamente inserito nella proposta d'ordine. L'Analisi Tecnica di Dettaglio, quando commissionata, verrà redatta da Società su indicazioni scritte (capitolato tecnico) fornite dal cliente, che dovranno contenere almeno i seguenti elementi:

- Descrizione funzionale dettagliata dei processi che il Cliente intende implementare ed automatizzare supportata da esempi operativi, stampati e documentazione utilizzata;
- Tabelle di interscambio, transcodifica e tracciati record da cui importare i dati nel sistema;
- Piano dei tempi desiderati e team messo a disposizione di Società;
- Sistemi resi disponibili per supportare il sistema.

La suddetta documentazione tecnica fornita da Cliente dovrà essere quella finale da implementare. Pertanto, qualora sia necessario effettuare la reingegnerizzazione dei processi interni o la revisione di registri o classificazioni di dati (es piano dei conti), sarà cura del Cliente effettuare tali revisioni prima di consegnare a Società la documentazione tecnica.

Sulla base della documentazione consegnata dal Cliente, l'analisi tecnica di dettaglio verrà erogata attraverso:

- una serie di incontri di intervista, organizzati in funzione del contenuto del capitolato tecnico fornito dal cliente e col fine di verificare, con gli operatori del Cliente, cosa nel software offerto sia simile all'operatività e cosa sia necessario personalizzare, per adeguarlo al processo in uso, producendo un documento chiamato analisi GAP FIT. Dai GAP emergono quali personalizzazioni sono necessarie al progetto e le giornate necessarie alla realizzazione delle personalizzazioni (GAP);
- supportare il cliente nella revisione dell'analisi GAP FIT, così da individuare in modo univoco quali personalizzazioni (GAP) includere nel progetto. Le personalizzazioni richieste dal cliente possono incidere sulle stime riportate in proposta d'ordine;
- L'analisi Tecnica potrà essere corredata, oltre che da analisi GAP FIT, anche dal cronoprogramma di interventi e modalità di esecuzione del progetto.

L'analisi tecnica si concluderà con l'approvazione, da parte del cliente, dell'analisi GAP FIT, che costituirà l'approvazione delle personalizzazioni e delle giornate necessarie alla loro realizzazione. In assenza di approvazione, Società non potrà procedere in alcun modo alla realizzazione implementazione del progetto.

### INSTALLAZIONE

L'attività di installazione finalizzata a rendere attivi i Prodotti software sui sistemi del Cliente verrà effettuata nel:

- a) **AMBIENTE DI TEST:** sistema finalizzato alle fasi di prototipazione e test dei Prodotti software oggetto del Contratto. Dovrà essere provvisto di una quantità di dati sufficiente a garantire uno scenario operativo di test che copra tutte le casistiche che si possono presentare al Cliente nella sua operatività ordinaria ("Campione Completo"). È responsabilità del Cliente fornire il set di dati necessari a garantire il Campione Completo.
- b) **AMBIENTE DI PRODUZIONE:** sistema per l'utilizzo ordinario del software caratterizzato da tutti i dati necessari alla operatività del Cliente. È responsabilità del Cliente garantire la completezza, nonché la coerenza del dato caricato, attraverso le opportune verifiche.

Il Cliente, se non diversamente stabilito, si assume la piena responsabilità di configurare/gestire le parti fisiche (hardware), i sistemi operativi, i database, la rete telematica, le sicurezze e quant'altro necessario all'installazione dei software.

In assenza anche di uno solo dei suddetti ambienti, la Società non potrà procedere alle esecuzioni delle fasi del progetto, che dovranno essere quindi ripianificate senza che ciò comporti alcuna responsabilità da parte della Società.

### SETUP E PERSONALIZZAZIONI

La Società svolgerà le attività di Setup e Personalizzazioni finalizzate all'adattamento dei Prodotti software forniti in licenza d'uso (Main Software, Proprietary Software, Add-on) alle modalità operative del Cliente, nel rispetto dei termini, delle condizioni e delle fasi di progetto indicati nell'"Analisi tecnica di dettaglio" che dovrà essere approvata dal Cliente.

### CONVERSIONE DATI

Il servizio di Conversione dati, mediante il quale i dati provenienti dal sistema esistente vengono passati al sistema realizzato dalla Società, verrà erogato dalla Società soltanto qualora espressamente previsto dalla Proposta d'ordine. In mancanza di espressa previsione, tale servizio non verrà erogato.

Il servizio di Conversione dati consta delle seguenti fasi:

1. Esportazione dati;
2. Importazione dati;
3. Test di coerenza dei dati convertiti.

Netribe Business Solutions S.r.l.  
P.Iva: 02541720351  
pec: direzione@pec.netribebs.it

Sede Legale: via della Costituzione 27/4 |  
42124 Reggio Emilia | Italia Tel: 0522232378  
email: info@netribegroup.com | www.netribegroup.com

Società soggetta all'attività  
di direzione e coordinamento  
di Netribe S.r.L.



**NETRIBEGROUP**

**NETRIBESBS**  
BUSINESS SOLUTIONS  
**IPERUTILITY**  
IT POWER SOLUTIONS

**NETRIBESBS**  
SYSTEMS INTEGRATION  
**ICTCONSULT**  
UNIFIED COMMUNICATIONS

**NETRIBECLOUD**  
CLOUD COMPUTING





Salvo espressa previsione nella Proposta d'ordine, la Società non effettuerà il servizio di Esportazione dati dal precedente sistema, attività a carico del fornitore di tale sistema.

Modalità di erogazione del servizio:

- a) **ANLISI IMPORTAZIONE DATI:** la Società concorderà con Cliente il formato delle tabelle (tracciati record) ed i criteri di conversione del dato in un documento condiviso (il "Documento di importazione dati") che dovrà essere espressamente approvato dalle Parti. Nel corso della conversione è possibile che siano necessarie anche più revisioni di tali tracciati e criteri per semplificare e rendere più agevole la gestione del dato alla nuova procedura.
- b) **ESPORTAZIONE:** L'esecutore del servizio di esportazione dal sistema precedente dovrà seguire tali tracciati e criteri, reiterando le esportazioni in caso di revisioni. L'esecutore dovrà fornire tali elaborati a Società in formato digitale, su supporto da concordare.
- c) **IMPORTAZIONE:** A seguito della consegna dei dati, anche in forma reiterata, Società li importerà nell'ambiente di test dei software coinvolti nel progetto, nel modo concordato in fase di analisi di importazione dati.
- d) **TEST:** A seguito dell'importazione nell'Ambiente di test, inizierà da parte del Cliente la Fase di test di coerenza dei dati convertiti, finalizzata a verificare completezza e coerenza col significato ed i criteri di conversione concordati. Decorso il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dall'inizio della Fase di test di coerenza, in mancanza di espressa richiesta scritta (via e-mail o Posta elettronica certificata), da parte del Cliente, di prosecuzione dei test, la Fase di test di coerenza dei dati convertiti si intenderà approvata, senza eccezioni.

## VERIFICA E TEST

Al termine delle fasi di progetto indicate nell'Allegato denominato "Fattibilità tecnica" e/o in altro Allegato al presente Contratto, la Società effettuerà il definitivo rilascio del Prototipo affinché il Cliente possa effettuare le operazioni di verifica finale. Il rilascio avverrà in conformità a quanto disposto nell'Allegato denominato "Fattibilità tecnica" e/o in altro Allegato al presente Contratto. L'installazione e configurazione sulle apparecchiature hardware del Cliente verrà effettuata dalla Società o dal Cliente secondo quanto previsto nell'Allegato denominato "Fattibilità tecnica" e/o in altro Allegato al presente Contratto.

Il Cliente effettuerà i test funzionali nell'Ambiente di test entro e non oltre 10 (dieci) giorni lavorativi decorrenti dal rilascio del Prototipo.

Entro i successivi 10 (dieci) giorni lavorativi, il Cliente dovrà segnalare per iscritto alla Società, mediante lettera raccomandata a/r o Posta elettronica certificata, eventuali fallimenti di uno o più test eseguiti. Trascorso tale termine senza che alla Società sia pervenuta alcuna contestazione da parte del Cliente, il sistema si intenderà accettato ai sensi dell'art. 1665, comma 3 del codice civile.

La Società garantisce che nella Fase di test verranno fornite tutte le rettifiche alle anomalie che verranno segnalate dal Cliente. La priorità e modalità con cui verranno effettuate le rettifiche saranno definite dalla Società a proprio insindacabile giudizio. Le Parti concordano che essendo attività di rettifica effettuate nella Fase di test queste non pregiudicano in alcun modo l'operatività Società del Cliente e non possono produrre alcun danno.

Con l'autorizzazione al Golive da parte del Cliente o la sua effettuazione di fatto, il Cliente dà atto che i dati e tutte le funzionalità previste contrattualmente sono complete ed adeguatamente testate e che tutte le anomalie segnalate in Fase di test sono state risolte. Tenuto conto che i Software sono prodotti estremamente complessi e possono variare il loro comportamento in funzione anche dello scenario operativo entro cui agiscono (es: modalità di lavoro dell'operatore, dati storici errati, introduzione di Patch, implementazione di nuove funzionalità effettuate su richiesta o come risultato di implementazione di Minor o Major release) è possibile che, anche a seguito del Golive, si presentino degli errori latenti o delle anomalie funzionali che producono un errore nel funzionamento. In questo caso il Cliente prende atto ed accetta sin d'ora che questi non saranno considerati in alcun modo vizi e/o difetti dell'oggetto del Contratto, in quanto non rilevati in Fase di test. Tali anomalie verranno risolte in sede di Assistenza, Affiancamento e/o Manutenzione Correttiva.

## FORMAZIONE ED AFFIANCAMENTO

L'attività di Formazione, finalizzata a far acquisire all'utente le nozioni necessarie all'uso del sistema, verrà effettuata secondo il metodo della "formazione mentre si lavora" ("training on the job") e, pertanto, non verrà rilasciata alcuna documentazione specifica.

L'attività di Affiancamento è volta al supporto all'utente nelle fasi di test, se previste nel progetto, o nella fase immediatamente successiva al Golive.

## ESCLUSIONI

Nell'ambito dei servizi professionali è esplicitamente esclusa qualsiasi attività finalizzata a:

- reingegnerizzare i processi del cliente o revisionare le classificazioni di dati rispetto allo storico presente nel sistema in uso all'atto della sottoscrizione del contratto;
- La bonifica di dati storici errati e/o parzialmente compilati, e la relazione di dati che abbiano perso i legami di coerenza tra loro;
- Sostituirsi all'operatore nella sua operatività quotidiana;
- L'installazione, formazione, affiancamento a procedure informatiche e software non supportate da Società.



Netribe Business Solutions S.r.L.  
P.Iva: 02541720351  
pec: direzione@pec.netribesbs.it

Sede Legale: via della Costituzione 27/4 |  
42124 Reggio Emilia | Italia Tel: 0522232378  
email: info@netribegroup.com | www.netribegroup.com

Società soggetta all'attività  
di direzione e coordinamento  
di Netribe S.r.L.



**NETRIBE**  
GROUP

**NETRIBESBS**  
BUSINESS SOLUTIONS  
**IPERUTILITY**  
IT POWER SOLUTIONS

**NETRIBESI**  
SYSTEMS INTEGRATION  
**ICTCONSULT**  
UNIFIED COMMUNICATIONS

**NETRIBECLOUD**  
CLOUD COMPUTING

